

# TRANSFERUL ELEVILOR

În conformitate cu art.8 din Ordinul nr. 4249/2020 pentru modificarea și completarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E.C.S nr. 5.079/2016, ***”Pentru anul școlar 2020-2021, transferul elevilor se va realiza în perioada 25 august - 7 septembrie 2020”***

## Documentele necesare sunt:

- Cerere tip completată de părinți
- Adeverință de studiu de la școala de proveniență din care să reiasă media generală la sfârșitul anului școlar și mediile pe discipline (conform Art.33 al Regulamentului Actelor de studii și documentelor școlare OMENCS Nr.3844/2016)
- Certificatul de naștere și cartea de identitate ale elevului
- Actele de identitate ale părinților

## Calendar detaliat:

**24–27 august 2020:** depunerea cererilor însoțite de documentele solicitate, prin poșta electronică (email) sau prin poștă/ curier

**28-31 august 2020:** analiza cererilor, aprobarea acestora în Consiliul de Administrație

**1-7 septembrie 2020:** susținerea examenelor de diferențe (unde este cazul)

**În cazul transferului intern va fi trimisă doar cererea.**

**În atenția celor care optează pentru transmiterea documentelor pe email/postă electronică:**

- Cererea completată și semnată va fi scanată, împreună cu celelalte documente solicitate
- Vor fi transmise într-o arhivă denumită cu numele și prenumele elevului, pe adresa de mail: [laicuza@gmail.com](mailto:laicuza@gmail.com)
- Veți primi confirmarea și numărul de înregistrare a cererii.
- În lipsa unor documente cererea nu va fi luată în considerare.

**În atenția celor care optează pentru transmiterea documentelor prin poștă sau curier:**

- Cererea completată și semnată și adeverința de studiu se depun în original
- Celelalte documente se depun în copii xerox
- Veți primi confirmarea și numărul de înregistrare a cererii pe o adresă de mail indicată.
- În lipsa unor documente cererea nu va fi luată în considerare.

**Director,  
Reka Vadasz**

