

**PROGRAMA DE LIMBA ENGLEZĂ – CLASA X**  
**TEST ADMITERE INTENSIV LIMBA ENGLEZĂ**

**Competențe generale**

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare</li> <li>2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor anumite contexte</li> <li>3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă</li> <li>4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare</li> </ol> |
|--|

**Competențe specifice și forme de prezentare a conținuturilor**

**1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare**

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor TC	Forme de prezentare a conținuturilor CD
1.1 Anticiparea elementelor de conținut ale unui text pe baza titlului / unui stimul vizual 1.2 Identificarea sensului global al unui mesaj 1.3 <b>Identificarea de informații cheie din texte autentice</b> 1.4 Identificarea de detalii din mesaje orale / scrise (autentice) 1.5 Selectarea de informații din mai multe texte în scopul îndeplinirii unei sarcini structurate de lucru 1.6 <b>Recunoașterea organizării logice a unui paragraf / text literar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte autentice de complexitate medie: conversații, înregistrări audio / video sau citite cu glas tare de către profesor, rapoarte orale, texte de informare generală, articole de presă</li> <li>• Paragrafe / texte descriptive și narative</li> <li>• Prezentări orale (de dificultate și lungime medie) pe teme de interes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tipuri diverse (de lungime medie) de informare generală din diverse surse</li> <li>• Înregistrări audio-video din programe de știri</li> <li>• Texte literare</li> <li>• Texte adecvate profilului</li> </ul>

**2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor anumite contexte**

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor TC	Forme de prezentare a conținuturilor CD
2.1 Descrierea (oral / în scris) a unor activități cotidiene, obiceiuri; 2.2 Relatarea conținutului unui film/ <b>al unei povestiri</b> , pe baza unui plan de idei dat 2.3 Redactarea de paragrafe / texte pe o temă de interes 2.4 Completarea de formulare 2.5 Redactarea de texte funcționale simple 2.6 <b>Relatarea sub formă de raport a desfășurării unei activități de grup / proiect individual / activități cotidiene etc.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrieri de obiecte, persoane, situații</li> <li>• Povestire orală</li> <li>• Paragrafe</li> <li>• Articole de presă axate pe diverse arii tematice</li> <li>• Formulare și alte texte funcționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte orale / scrise scurte</li> <li>• Redactări structurate</li> <li>• Povestire scrisă</li> </ul>

### 3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor TC	Forme de prezentare a conținuturilor CD
1.1 Formularea de idei/ păreri pe teme de interes în cadrul unei discuții / în mesaje de răspuns 1.2 Adaptarea formei mesajului la situația de comunicare în funcție de stilul formal/ informal folosit de interlocutor 1.3 <b>Redactarea de scrisori de răspuns în care sunt exprimate păreri despre subiecte legate de preocupările tinerilor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialogul structurat</li> <li>• Conversația cotidiană</li> <li>• Mesaje personale</li> <li>• Scrisori personale</li> <li>• Funcțiile comunicative ale limbii necesare exercitării acestor competențe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuția</li> <li>• Interviu ghidat</li> <li>• Scrisori oficiale simple (invitație, solicitare de informații și / sau de documentație)</li> <li>• Funcții comunicative ale limbii necesare exercitării acestei competențe<sup>4</sup></li> </ul>

### 4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor TC	Forme de prezentare a conținuturilor CD
4.1 Transformarea unor mesaje din vorbire directă în vorbire indirectă (relatarea la prezent a unor mesaje audiate) 4.2 Utilizarea dicționarului bilingv pentru traducerea unor texte funcționale scurte din limba franceză în limba română 4.3 Sintetizarea sub formă de schemă / notițe a conținutului unui text scris / <b>mesaj oral</b> 4.4 <b>Traducerea în și din limba română a unor texte scurte din domenii de interes utilizând dicționarul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesaje orale (înregistrate sau emise de profesor / elevi)</li> <li>• Prospecte, instrucțiuni,</li> <li>• Texte de informare generală</li> <li>• Notițe</li> <li>• Tehnici de utilizare a dicționarului bilingv</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fragmente de texte literare de dificultate medie</li> <li>• Texte literare scurte (în forma originală sau adaptate)</li> <li>• Înregistrări audio / video din dotarea școlii sau realizate de profesor</li> </ul>

## Conținuturi recomandate:

#### DOMENIUL PERSONAL

- Relații interpersonale
- Viața personală (stil de viață, strategii de studiu, comportament social)
- Universul adolescenței (cultura, **arte**, sport)

#### DOMENIUL PUBLIC

- Aspecte din viața contemporană (sociale, economice, politice, istorice, culturale, educaționale, ecologice, strategii de utilizare a resurselor)
- Democrație, civism și drepturile omului
- Mass-media

#### DOMENIUL OCUPAȚIONAL

- Activități din viața cotidiană
- Aspecte legate de profesii și de viitorul profesional
- Texte referitoare la aspecte teoretice ale specialității
- Texte referitoare la aspecte practice ale specialității

#### DOMENIUL EDUCAȚIONAL

- Viața culturală și lumea artelor (arte vizuale, arte interpretative)
- Descoperiri științifice și tehnice
- Repere de cultură și civilizație ale spațiului cultural de limbă engleză **și ale culturii universale**
- **Texte din literaturile britanică și americană sau aparținând „literaturii în limba engleză”**